

## How to Use the Automated 24 Hour Benefits Information System

1. Dial 1-888-421-8080, listen, and be sure to follow the prompts
2. Enter a number for language (1= English, 2= Spanish)
3. Press 1 to go to the Automated System
4. Enter a number for language  
(1=English, 2=Spanish, 3=Cantonese, 4= Vietnamese, 5=Farsi, 6=Russian,  
For all other languages, press 0)
5. Enter the number for General Information or Program  
(1= General Information, 2= CalWORKs, 3= Food Stamps (CalFresh), 4=Medi-Cal,  
5=General Assistance, 6= all other programs)
6. When prompted, enter a Social Security Number (SSN) of an active person for an active program on the case and press #
7. Press 1 to continue OR press 2 to enter a new SSN
8. A Personal Identification Number (PIN) is required  
If you do NOT have a PIN, you will be prompted to set up a PIN. To set up a PIN, you must have an active program and case number
  - When prompted, enter only the numbers of your case number (Do NOT enter any letters)- Example: 1B00123=100123
  - When prompted, enter a PIN number (4 digits are required, pick something you will remember, safeguard your PIN)
- If you do have a PIN, you will be prompted to enter it
9. To continue, follow the instructions provided over the telephone

## **Cómo utilizar el Sistema Automático de Información de Beneficios disponible las 24 horas del día.**

1. Marque el 1-888-421-8080, escuche cuidadosamente y asegúrese de seguir las instrucciones.
2. Oprima un número para el idioma que usted prefiere (1= Inglés, 2=Español)
3. Oprima el número 1 para ir al Sistema Automatizado
4. Oprima un número para el idioma que usted prefiere  
1= Inglés, 2= Español, 3=Cantonés, 4= Vietnamita, 5=Persa, 6=Ruso.  
Para todos los demás idiomas, oprima el= 0
5. Oprima el número para información general o el programa que le interesaría recibir información.  
(1= Información General, 2= Asistencia Monetaria (CalWORKs, 3= Cupones de comida (CalFresh), 4=Medi-Cal, 5=Asistencia General, 6= Todos los otros programas)
6. Cuando se le indique, entre el número de Seguro Social de una persona que este activa en su caso y en un programa activo después oprima la tecla de el símbolo #
7. Oprima 1 para continuar o oprima 2 para entrar un nuevo número de Seguro Social.
8. Es necesario tener un Número de Identificación Personal (PIN)  
Si usted no tiene un Número de Identificación Personal (PIN) se le pedirá que establezca su Número de Identificación Personal (PIN). Para establecer su Número de Identificación Personal (PIN) usted debe de tener un programa activo y su número de caso.
  - Cuando se le indique, entre únicamente los números de su caso (NO DEBE de entrar ninguna letra). Por ejemplo: Si el número de su caso es 1B00123 usted únicamente debe de entrar 100123.
  - Cuando se le indique, establezca su Número de Identificación Personal (PIN) (4 digitos son necesarios, escoga algo que usted pueda recordar y protéga su Número de Identificación Personal (PIN).

Si usted ya tiene un Número de Identificación Personal (PIN), el sistema le pedirá que entre su Número de Identificación Personal (PIN).

9. Para continuar, siga las instrucciones proporcionadas por teléfono.